



Утверждаю

Директор МБУ ДО СШ №2

Г.Е. Отрышко

2023г.

**План работы МБУ ДО СШ №2 по противодействию коррупции
на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1	Издание приказов о назначении ответственных лиц по противодействию коррупции	декабрь	Зам. директора по ОБ
2	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	по мере необходимости	Директор
Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Обеспечение функционирования в учреждении контактного телефона. Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих занимающимся сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	Директор
2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	постоянно	Директор, инспектор по кадрам
3	Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	Директор, зам. директора по СР
4	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Специалист по закупкам
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор, зам. директора по СР
6	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества спортивной подготовки с использованием процедур:	июнь-август	Директор, зам. директора по СР

	- организации и проведение контрольно-переводных нормативов; - создания системы информирования общественности о качестве тренировочного процесса в СШ№2 - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к организации и проведению тренировочного процесса и принятие мер за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.		
7	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	декабрь	Комиссия по инвентаризации
Работа с сотрудниками учреждения			
1	Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	Директор
2	Организация информационно-просветительских совещаний о методах противодействия коррупции	Март	Директор, зам. директора по ОБ
3	Проведение Дня открытых дверей в учреждении.	Май-сентябрь	Директор, зам. директора по СР, тренеры-преподаватели
4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	декабрь	Директор, зам. директора по ОБ
Работа с занимающимися			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	постоянно	Зам. директор по СР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе тренировочного процесса	в течение года	Директор, зам. директора по СР
3	Проведение бесед на темы: что такое коррупция? И методы борьбы с коррупцией	в течение года	Тренеры-преподаватели

Разработал
инспектор по кадрам Курбанова Е.В.